



ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS DE LA FORMACIÓN DEL PROGRAMA TECNICO EN MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS 2999569			
CIUDAD Y FECHA: Agosto 6 de 2024		HORA INICIO: 7pm	HORA FIN: 8pm
LUGAR Y/O ENLACE: Nave 7 ambiente 4203		DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Centro de Industria y la Construcción Regional Tolima	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Reconocimiento de saberes previos solicitado por la APRENDIZ JENNY MARCELA MORALES RIVEROS en la competencia INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.2. Compromisos por parte de aprendices e instructor.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: <ol style="list-style-type: none">1. Realizar acta de reconocimiento de saberes previos en la formación transversal de inglés para el PROGRAMA TECNICO EN MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS FICHA 2999569			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
<ol style="list-style-type: none">2. 1. En el día en curso, se realizó el procedimiento de reconocimiento de saberes previos solicitado por al aprendiz JENNY MARCELA MORALES RIVEROS perteneciente al programa TECNICO EN MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS FICHA 29995693. Adicionalmente, se da a conocer por parte del instructor de inglés la competencia y resultados de aprendizaje alcanzados por el aprendiz durante el proceso de reconocimiento de saberes previos.			



CONCLUSIONES

Realizado el proceso de reconocimiento de saberes previos con la aprendiz en mención se da por aprobados los resultados de aprendizaje listados a continuación:

COMPETENCIA:

INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

- COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.
- DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA
- PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU TRABAJO POR MEDIO DEL USO DE FRASES SENCILLAS EN FORMA ORAL Y ESCRITA."
- COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL COTIDIANO."
- PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES TANTO EN LA COTIDIANIDAD COMO EN EXPERIENCIAS PASADAS."
- LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS PERSONAS, SU CONTEXTO INMEDIATO, ASÍ COMO DE EXPERIENCIAS

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS



ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
SUSTENTACIÓN DE SABERES PREVIOS EN LENGUA INGLESA	6 DE AGOSTO	JENNY MARCELA MORALES RIVEROS		
APROBACIÓN RESULTADOS DE APRENDIZAJE EN LA PLATAFORMA SOFIA PLUS	10 de AGOSTO DE 2024	JULIAN ANDRES VANEGAS BAENA (INSTRUCTOR DE INGLÉS)	<i>Julian Andres Vanegas Baena</i>	
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				



Se deja anexo las preguntas realizadas durante el proceso de reconocimiento de saberes previos debidamente sustentado por la aprendiz JENNY MARCELA MORALES RIVEROS. Además del reporte de juicios de evaluación emitidos por el instructor Julian Andres Vanegas Baena.



Nivel		Puntos	Formación Virtual	Formación Presencial
			Nivel de English Does Work	Nivel de Formación Complementaria
PRE A1	Low	0 – 9	1	Inglés básico – Nivel 1
	Mid	10 – 19		
	High	20 – 29		
A1	A1.1	30 – 42	2	Inglés básico – Nivel 2
	A1.2	43 – 55	3	Inglés básico – Nivel 3
A2	A2.1	56 – 65	4	Inglés básico – Nivel 4
	A2.2	66 – 79	5	Inglés Pre-Intermedio – Nivel 1
B1	B1.1	80 – 82	6	Inglés Pre-Intermedio – Nivel 2
	B1.1+	83 – 84	7	Inglés Pre-Intermedio – Nivel 3
	B1.2	85 – 87	8	Inglés Pre-Intermedio – Nivel 4
	B1.2+	88 – 89	9	Inglés Intermedio – Nivel 1
B2	B2.1	90 – 92	10	Inglés Intermedio – Nivel 2
	B2.1+	93 – 94	11	Inglés Intermedio – Nivel 3
	B2.2	95 – 97	12	Inglés Intermedio – Nivel 4
	B2.2+	98 – 100	13	

Test Results

Estimado Usuario: El Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, le informa que usted ha presentado la prueba **SENA English Placement Test**. De acuerdo con el puntaje obtenido, ubique en la tabla el curso virtual de English Does Work o curso de formación complementaria presencial al cual se le recomienda inscribirse.

Su resultado es:

84.33

Puntos

Print Results

Puede dar click en el nivel de inglés obtenido para llevar a cabo su inscripción en nuestra Formación Virtual – *English Does Work*:

[Nivel 1](#)

[Nivel 3](#)

[Nivel 5](#)

[Nivel 7](#)

[Nivel 9](#)

[Nivel 11](#)

[Nivel](#)

[Nivel 2](#)

[Nivel 4](#)

[Nivel 6](#)

[Nivel 8](#)

[Nivel 10](#)

[Nivel 12](#)

[13](#)





Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA

Regional Tolima- Centro de Industria y de la Construcción

BILINGUALISM PROGRAM
CHECKLIST ORAL INTERVIEW BILINGUALISM PROGRAM

Página 1 de 5

LISTA DE CHEQUEO ENTREVISTA APTITUD VERBAL PROGRAMA DE BILINGÜISMO

This file is meant to asses' students' oral skills use of grammar and confidence by every question they must answer.

1. Comprensión Oral

- A1:

- ☒ ¿Entiende instrucciones y preguntas sencillas?
- ☒ ¿Puede seguir una conversación básica sobre temas cotidianos?

- A2:

- ☒ ¿Comprende frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con áreas de relevancia inmediata?
- ☐ ¿Puede entender el punto principal en mensajes claros y simples?

- B1:

- ☒ ¿Comprende la idea principal de discursos claros sobre temas conocidos?
- ☒ ¿Puede seguir una conversación sobre temas cotidianos y técnicos relacionados con su campo de interés?

2. Expresión Oral

	<p>Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA</p> <p>Regional Tolima- Centro de Industria y de la Construcción</p> <p>BILINGUALISM PROGRAM</p> <p>CHECKLIST ORAL INTERVIEW BILINGUALISM PROGRAM</p>	<p>Página 2 de 5</p>
---	--	----------------------

- A1:

- ☒ ¿Puede presentarse y hacer preguntas básicas sobre datos personales?
- ☒ ¿Es capaz de usar expresiones cotidianas para satisfacer necesidades simples?

- A2:

- ☒ ¿Puede describir en términos sencillos aspectos de su pasado y entorno?
- ☒ ¿Puede participar en intercambios sencillos y directos de información?

- B1:

- ☒ ¿Puede narrar experiencias y hechos, sueños, esperanzas y ambiciones?
- ☒ ¿Puede describir claramente y en detalle aspectos cotidianos y de interés personal?
- ☒ ¿Puede ofrecer explicaciones y razones para sus opiniones y planes?

3. Gramática y Vocabulario

- A1:

- ☒ ¿Usa estructuras gramaticales básicas correctamente (presente simple, presente continuo, etc.)?
- ☒ ¿Tiene un vocabulario suficiente para expresar necesidades básicas?



- **A2:**

- ☒ ¿Puede usar oraciones simples y compuestas correctamente?
- ☒ ¿Posee un vocabulario adecuado para describir actividades y situaciones cotidianas?

- **B1:**

- ☒ ¿Utiliza correctamente tiempos verbales variados (presente, pasado, futuro)?
- ☒ ¿Muestra un vocabulario suficiente para temas más amplios y abstractos?
- ☒ ¿Puede expresar opiniones y sugerencias usando estructuras gramaticales más complejas?

4. Fluidez y Coherencia

- **A1:**

- ☒ ¿Habla con pausas frecuentes pero puede hacerse entender?
- ☒ ¿Puede enlazar palabras y frases sencillas con conectores básicos?

- **A2:**

- ☒ ¿Habla de manera más fluida aunque con algunas pausas para buscar palabras y corregirse?
- ☒ ¿Puede usar conectores básicos para enlazar frases?

	<p>Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA</p> <p>Regional Tolima- Centro de Industria y de la Construcción</p> <p>BILINGUALISM PROGRAM CHECKLIST ORAL INTERVIEW BILINGUALISM PROGRAM</p>	<p>Página 4 de 5</p>
---	---	----------------------

- **B1:**

- ☒ ¿Habla de manera fluida y sin demasiadas pausas, aunque con algunos errores de vocabulario o gramática?
- ☒ ¿Puede organizar sus ideas de manera coherente usando conectores apropiados?

5. Pronunciación

- **A1:**

- ☒ ¿Pronuncia palabras y frases sencillas de manera comprensible?
- ☒ ¿Puede hacer distinciones básicas en la pronunciación?

- **A2:**

- ☒ ¿Pronuncia palabras y frases con mayor precisión?
- ☐ ¿Se entiende generalmente bien, aunque tenga acento o errores de pronunciación?

- **B1:**

- ☒ ¿Tiene una pronunciación clara y se entiende fácilmente, aunque tenga acento?
- ☒ ¿Hace un uso correcto de la entonación y el ritmo en el habla?



Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA

Regional Tolima- Centro de Industria y de la Construcción

BILINGUALISM PROGRAM
CHECKLIST ORAL INTERVIEW BILINGUALISM PROGRAM

Página 5 de 5

Observaciones Generales

- ☒ ¿El candidato muestra confianza al hablar?
- ☒ ¿Responde de manera relevante a las preguntas planteadas?
- ☒ ¿Es capaz de mantener una conversación sobre temas variados?